

**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
„Nowe miejsca przedszkolne w Publicznym Przedszkolu Wrocławskie Skauty II”
o numerze: RPDS.10.01.02-02-0011/19**

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Projekt po uzyskaniu pozytywnej oceny będzie współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, w ramach Osi Priorytetowej 10 Edukacja, Działania 10.1 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej, Poddziałania 10.1.2 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej – ZIT WrOF.
2. Wsparcie dla dzieci w ramach projektu jest realizowane od dnia 2 września 2019 do 31 sierpnia 2020 roku.
3. Celem głównym projektu jest zwiększenie o 50 nowych miejsc wychowania przedszkolnego liczby miejsc przedszkolnych na osiedlu Zgorzelisko we Wrocławiu poprzez utworzenie 2 nowych oddziałów w Przedszkolu Publicznym Wrocławskie Skauty II oraz niwelacja deficytów rozwojowych i zwiększenie kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych 50 dzieci w wieku przedszkolnym oraz zwiększenie kompetencji 10 nauczycieli wychowania przedszkolnego w okresie od 1 lipca 2019 r do 31 sierpnia 2020 r.
4. Informacje dotyczące projektu, w tym wzory dokumentów, znajdują się na stronie internetowej: www.wroclawskieskauty.pl.

§2 Słownik pojęć

Wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym regulaminie:

1. Robert Burszewski – Beneficjent, instytucja odpowiedzialna za realizację projektu i organ prowadzący Publiczne Przedszkole Wrocławskie Skauty II.
2. Projekt – projekt „Nowe miejsca przedszkolne w Publicznym Przedszkolu Wrocławskie Skauty II” o numerze: RPDS.10.01.02-02-0011/19.
3. Uczestnik Projektu – dziecko zakwalifikowane do udziału w Projekcie
4. Biuro Projektu – Publiczne Przedszkole Wrocławskie Skauty II, ul. Kiełczowska 177, 51-315 Wrocław, tel. 576 044 875, e-mail: biuro2@wroclawskieskauty.pl.

§ 3 Warunki uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnikami uprawnionymi do udziału w Projekcie są dzieci, których rodzice/prawni opiekunowie zgłosili chęć uczestnictwa dziecka w projekcie w okresie od września 2019 do sierpnia 2020 spełniające następujące kryteria:

- a) są w wieku przedszkolnym, o którym mowa w Prawie Oświatowym,
- b) zamieszkują zgodnie z Kodeksem Cywilnym na terenie Gminy Wrocław lub na terenie Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Wrocławskiego Obszaru Funkcjonalnego.
2. Rekrutacja do projektu będzie się odbywać się w terminie od 1.08.2019 do 31.08.2019, w dwóch etapach: I etap w okresie od 1.08.2019 r. do 15.08.2019 r. i II etap uzupełniający w okresie od 16.08. 2019 r. do 31.08.2019 r.
3. Rekrutacja odbywa się w oparciu o kryteria rekrutacji jak do publicznych przedszkoli na podstawie kryteriów określonych w Uchwale nr L/1186/18 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 11.01.2018 r. Kryteria zawarte zostały we „Wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola” stanowiącym załącznik do niniejszego regulaminu.
4. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób bezstronny, jawny, z warunkami jednakowymi dla wszystkich uczestników, zgodnie z zasadą powszechnej dostępności. Prowadzona będzie zgodnie z zasadą równości szans, w tym równości płci, tj. w projekcie mogą uczestniczyć wszyscy spełniający kryteria kwalifikacyjne bez względu na płeć, niepełnosprawność.
5. Rekrutacja zakończy się utworzeniem listy uczestników projektu i listy rezerwowej w przypadku większej liczby chętnych.
6. Rekrutację prowadzi Komisja Rekrutacyjna w składzie: Dyrektor Przedszkola, przedstawiciel Beneficjenta.
7. Zgłoszenia chęci udziału w Projekcie dokonuje się poprzez wypełnienie i złożenie przez rodziców/prawnych opiekunów: Wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola wraz z załącznikami. Dokumenty niezbędne na etapie rekrutacji są dostępne na stronie internetowej Beneficjenta oraz w Biurze Projektu. Dokumenty należy złożyć w Biurze Projektu. Rodzice/opiekunowie prawni z niepełnosprawnościami mogą wysłać dokumenty rekrutacyjne drogą elektroniczną na adres: biuro2@wroclawskieskauty.pl lub skorzystać przy ich wypełnianiu z pomocy pracownika Biura Projektu.
8. W przypadku zakwalifikowania do udziału w projekcie rodzic/opiekun prawny podpisuje umowę o świadczenie usług edukacyjnych, deklarację uczestnictwa w projekcie oraz niezbędne zgody i oświadczenia.

§ 4 Zakres wsparcia

1. W ramach udziału w Projekcie, uczestnicy otrzymają wsparcie w postaci opieki przedszkolnej oraz rozszerzenia oferty o zajęcia dodatkowe zwiększające szanse edukacyjne dzieci na nowopowstałych 50 miejscach przedszkolnych, których działalność bieżąca w okresie od września 2019 r. do sierpnia 2020 r. będzie finansowana ze środków Unii Europejskiej.
2. Zajęcia dodatkowe oferowane w ramach projektu obejmują:
- a. Zajęcia specjalistyczne logopedyczne
 - b. Zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne
 - c. Zajęcia ruchowe z elementami integracji sensorycznej

- d. Zajęcia dodatkowe z języka angielskiego
 - e. Zajęcia „Kodowanie i programowanie”.
3. W okresie od września 2019 r. do sierpnia 2020 r. wyżywienie jest finansowane przez rodziców a opłaty z tytułu wyżywienia stanowią wkład własny do projektu.
4. Wszystkie podejmowane działania będą prowadzone zgodnie z zasadą równości szans, w tym równości płci, dostępności dla osób niepełnosprawnych i zasadą niedyskryminacji.

§ 6 Uprawnienia i obowiązki Uczestników Projektu

1. Dzieci, biorące udział w Projekcie są zobowiązane do udziału we wszystkich bezpłatnych zajęciach dodatkowych oferowanych w ramach projektu.
2. Rodzice/opiekunowie prawni uczestnika projektu – dziecka, zobowiązani są do:
 - a. regularnego i punktualnego uczestnictwa dziecka we wszystkich przeznaczonych dla niego formach wsparcia,
 - b. ponoszenia kosztów związanych z pobytem dziecka w przedszkolu ponad czas w którym realizowana jest podstawa programowa. Opłata za każdą godzinę wynosi 1 zł. Opłaty te będą stanowiły wkład własny w projekcie.
 - c. wypełniania ankiet monitoringowych, ewaluacyjnych oraz wszelkich dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu w czasie jego trwania.
3. Rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie Poddziałania 10.1.2 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej – ZIT WrOF.
4. Uczestnicy projektu i rodzice/opiekunowie prawni dziecka zobowiązani są do przestrzegania w ramach realizacji projektu *Statutu Publicznego Przedszkola Wrocławskie Skauty II*, umowy o świadczenie usług edukacyjnych oraz innych procedur i regulaminów stosowanych w Publicznym Przedszkolu Wrocławskie Skauty II.

§ 7 Zasady monitoringu Uczestników Projektu

1. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązują się do wypełniania ankiet oraz wszystkich dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu.
2. Uczestnik Projektu lub Rodzice/opiekunowie zobowiązuje się podać Beneficjentowi dane, które wymagane są do wprowadzenia w systemie SL2014.
3. Rodzice/opiekunowie Uczestnika Projektu już w trakcie rekrutacji akceptują zasady ewaluacji Projektu, co poświadczą osobiście podpisem na oświadczeniu o przetwarzaniu danych osobowych.
4. Dane osobowe, o których mowa w pkt. 4 przetwarzane będą w celu umożliwienia monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu.

§ 8 Zasady rezygnacji z udziału w projekcie

1. Z ważnej przyczyny Uczestnik może wycofać się z udziału w Projekcie, do którego został zakwalifikowany.
2. Rodzice/opiekunowie prawni mają obowiązek zgłoszenia do Biura Projektu informacji o rezygnacji dziecka z udziału w projekcie w formie pisemnej.
3. W przypadku wycofania lub rezygnacji Uczestnika z udziału w Projekcie w trakcie trwania projektu, Beneficjent może żądać, aby Uczestnik przedłożył zaświadczenia lekarskie lub inne dokumenty usprawiedliwiające wycofanie lub rezygnację danego Uczestnika.
4. Beneficjent zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników w przypadku naruszenia przez Uczestnika Projektu niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.

§ 9 Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie znajdują postanowienia umowy o świadczenie usług przedszkolnych zawarte opiekunem prawnym każdego z uczestników.
4. Sprawy nieuregulowane w niniejszym regulaminie i ww. umowach rozstrzygane są przez Organ prowadzący – Roberta Burszewskiego.
5. Rodzice/opiekunowie prawni pisemnie potwierdzają zapoznanie się z Regulaminem Projektu składając dokumentację aplikacyjną do projektu.
6. Regulamin jest dostępny w Biurze Projektu oraz na stronie www.wroclawskieskaupy.pl.

Wrocław, 1.08.2019 r.