

## Protokół zebrania Rady Rodziców w dniu 19.09.2023r

### 1. Powitanie i przedstawienie porządku zebrania

Pani Dyrektor Joanna Smółka powitała zebranych członków Rady Rodziców i przedstawiła porządek obrad (załącznik nr 1 do niniejszego protokołu).

Rada Rodziców jednogłośnie przyjęła zaproponowany porządek.

### 2. Wybór Przewodniczącego Rady Rodziców

W wyniku głosowania jednogłośnie Rada Rodziców wybrała panią Karolinę Bojaś na przewodniczącą.

### 3. Składki

Pani Dyrektor przedstawiła Radzie Rodziców następujące wysokości składek:

60zł na wyprawkę plastyczną

60zł na Radę Rodziców

Jednocześnie pani Dyrektor poinformowała Radę, że kwota przeznaczona na wyprawkę pozostaje w pełni do dyspozycji wychowawcy grupy, przy czym nauczyciel nie zbiera pieniędzy, a jedynie porozumiewa się ze skarbnikiem grupy prosząc o zakup potrzebnych materiałów. W odniesieniu do składki na Radę Rodziców pani Dyrektor ustaliła wraz z członkami Rady, że pieniądze te również będą przeznaczone i pozostaną do dyspozycji danej grupy. Każda z grup jest zobowiązana z zebranej kwoty odłożyć 200zł na organizację uroczystości przedszkolnych, takich jak np. dzień dziecka.

Pani Dyrektor poinformowała Radę, że po organizacji ubiegłorocznego dnia dziecka pozostało 40 gumowych zabawek. Decyzją Rady Rodziców zabawki te zostaną przekazane nauczycielom jako fany na nagrody dla dzieci w organizowanych przez wychowawców konkursach.

### 4. Ubezpieczenie dzieci

Pani Dyrektor Joanna Smółka poinformowała Rodziców o możliwości zawarcia ubezpieczenia dla dzieci. Oferta jest dostępna na stronie Przedszkola. Rodzice nie muszą korzystać z zaproponowanej oferty i mogą ubezpieczyć dziecko w dowolnej firmie ubezpieczeniowej. Ze względu na możliwość wystąpienia różnych sytuacji losowych, pani dyrektor zachęca aby rodzice ubezpieczyli dzieci.

### 5. Oferta zajęć dodatkowych

Pani Dyrektor przedstawiła Radzie Rodziców ofertę zajęć dodatkowych prowadzonych przez firmy zewnętrzne na terenie przedszkola (załącznik nr 2 do niniejszego protokołu). Pani Dyrektor przypomniała, że zgodnie z rozporządzeniem ministra edukacji narodowej dzieci raz odebrane z grupy zbiorczej, nie mogą w danym dniu wrócić do grupy, dlatego dzieci uczęszczające na zajęcia dodatkowe bezpośrednio po zakończonych zajęciach powinny zostać odebrane przez rodziców lub upoważnione osoby do domu.

#### 6. Oferta zajęć z pierwszej pomocy

Pani wicedyrektor Karolina Małolepsza przedstawiła również ofertę cyklicznych zajęć z zakresu udzielania pierwszej pomocy (załącznik nr 3 do niniejszego protokołu). Warsztaty odbywać się będą dla chętnych grup w zależności od indywidualnych ustaleń w grupach: raz w miesiącu lub raz na 2 miesiące. Grupy chętne powinny przekazać informację do przewodniczącego Rady Rodziców do końca tygodnia, tj. do 22.09.2023r celem wspólnego ustalenia grafiku zajęć przez organizatora.

#### 7. Oferta fotograficzna

Pani Dyrektor przekazała Radzie Rodziców otrzymaną ofertę fotograficzną (załącznik nr 4 do niniejszego protokołu) oraz poinformowała, że wzorem lat ubiegłych przedszkole nie organizuje sesji fotograficznych dla wszystkich grup w jednym terminie. Jednocześnie pani Joanna Smółka poprosiła, żeby poszczególne grupy dzieliły się informacją o organizowanych przez siebie sesjach, tak, aby pozostali rodzice mogli zapoznać się z innymi ofertami i ewentualnie skorzystać z obecności fotografa w przedszkolu.

#### 8. Ustalenie dni wolnych

Pani Dyrektor przedstawiła Radzie Rodziców terminy dni wolnych w tym roku szkolnym:

27 – 29.12.2023 przerwa między świętami Bożego Narodzenia i Nowym Rokiem

02.05.2024

31.05.2024r – piątek po Bożym Ciele

16.08.2024 – piątek po dniu wolnym

15.07. – 2.08.2024 – przerwa wakacyjna

Wobec dyskusji z członkami Rady Rodziców na temat ponownego terminu przerwy wakacyjnej wypadającej w lipcu oraz braku wyznaczenia placówki dyżurującej lub zastępczej na okres planowanego urlopu, pani Dyrektor Joanna Smółka zobowiązała się omówić ten termin na zebraniu dyrektorów placówek należących do Wrocławskich Skautów w dniu 26.09.2023r.

#### 9. Działania podjęte w II semestrze

Pani Dyrektor Joanna Smółka przedstawiła listę działań podjętych w II semestrze w roku szkolnym 2022/2023. Zgodnie z informacją przekazaną Radzie Rodziców odbyły się 22 wycieczki, 8 warsztatów zaplanowane konkursy (konkurs recytatorski i 3 konkursy plastyczne). Pani Dyrektor poinformowała o zakupie słuchowisk dla dzieci, dzieci wzięły udział w czterech przedstawieniach, a także w pokazie baniek. Odbyły się zgodnie z harmonogramem wszystkie zaplanowane imprezy tematyczne. Wśród zakupionych rzeczy znalazły się: trzy stoliki, krzesła, pudła na zabawki, stroje dla dziewczynek i chłopców z grup młodszych, stojak z kotarą na przedstawienia, zabawki na plac zabaw, kwiaty i kwiatony (ustawione przy wejściu do przedszkola), żagiel nad piaskownicę, oklejono jednolicie szyby w drzwiach do poszczególnych sal, w salach od numeru 12 wymieniono rolety, odmalowano sale na piętrze, zakupiono narożną gablotę na wystawę, naklejkę „Wrocławskiego

Skauta” na drzwi wejściowe , przeprowadzono kontrole bazy przedszkola pod kątem bezpieczeństwa (objęła ona zarówno budynek jak i plac zabaw).

#### 10. Projekty edukacyjne

W bieżącym roku szkolnym odbędą się liczne projekty edukacyjne prowadzone przez poszczególnych nauczycieli wychowawców:

- 1) „Wrocławski Skaut” – projekt wystartuje 3 października. Wszystkie dzieci uczyć się hymnu przedszkola, który wspólnie odśpiewają podczas uroczystego rozpoczęcia Projektu. Zaplanowano raz w miesiącu „dzień skauta”, podczas którego odbywać się będą spotkania przy sztucznym ognisku i gitarach, zawody sportowe, spotkania z harcerzami. W ramach projektu na parterze ustawiona zostanie gabłota wystawowa przedstawiająca atrybuty i rekwizyty skautów. Pani Dyrektor zwróciła się z prośbą do rodziców, aby jeśli posiadają elementy wyposażenia harcerza – wypożyczyli je na potrzeby utworzenia wystawy. W ramach projektu wszystkie dzieci otrzymają również zielone chusty.
- 2) „Język polski uczy i bawi” – projekt skierowany do dzieci obcokrajowców. W ramach projektu dzieci będą uczyć się języka polskiego jako obcego.
- 3) „Góra grosza” – ogólnopolska akcja zbierania groszy na cele charytatywne
- 4) „Herbatka dla seniora” – projekt skierowany głównie do starszych grup, w ramach którego zbierane będą herbaty i ciasteczka dla seniorów mieszkających przy ul. Farnej na Psim Polu. Dzieci nauczą się piosenki i przygotowują kartki świąteczne dla seniorów oraz wręczą je osobiście podczas spotkania.
- 5) „Wspieramy schronisko dla zwierząt” – ogólnoprzedzkolny projekt w ramach którego zbierane będą artykuły żywnościowe, ale także np. zabawki dla zwierząt. Przynosić można wyłącznie nowe rzeczy, ale nie muszą być to drogie artykuły. Wystarczy, że każde z dzieci przyniesie coś symbolicznego.
- 6) „Szlachetna paczka” – projekt ogólnopolski, w ramach którego całą społeczność przedszkola przygotowuje wspólną paczkę dla jednej rodziny. Przekazane rzeczy nie mogą być używane, dlatego po podjęciu informacji, jakiej rodzinie i w jaki sposób będzie można pomóc, ustalone zostanie, która z grup co podaruje od siebie dla potrzebującej rodziny. Nie będą to żadne artykuły AGD.

Wbrew wcześniejszym zapowiedziom w przedszkolu nie będzie organizowana zbiórka nakrętek pod hasłem „Serce dla hospicjum”. Powodem takiej decyzji jest wchodzące wkrótce w życie prawo, zgodnie z którym nie będzie już można zbierać osobno nakrętek. Jeżeli któraś z grup zebrała już fundusze na serce, pani dyrektor zaproponowała, aby przekazać tę kwotę na inną akcję charytatywną.

#### 11. Sprawy różne:

- Spotkania z alpakami

W roku szkolnym 2023/2024 zaplanowane jest ponownie spotkanie z alpakami. Każda z grup otrzyma informację o planowanym spotkaniu i indywidualnie podejmie decyzję, czy chce w nim uczestniczyć.

- Wyjścia i warsztaty dla dzieci

Udział w warsztatach i wyjściach jest w gestii rodziców i wychowawców grup. Nie wszystkie grupy muszą uczestniczyć we wszystkich wyjściach i warsztatach.

- Wydawanie posiłków

Ze względu na konieczność wydawania posiłków (z kuchni do sal) w czasie, gdy w przedszkolu nie ma osób postronnych, na czas wydawania posiłków przedszkole będzie zamykane. W związku z tym pani dyrektor zwróciła się z prośbą, aby punktualnie przyprowadzać dzieci do grup i tym samym nie opóźniać wydawania śniadań pozostałym dzieciom.

- Usprawiedliwienia

Pani dyrektor przypomniała, że zgodnie z regulaminem przedszkola i obowiązkiem realizacji obowiązku szkolnego (przygotowanie do szkoły w grupach 6-latków), wszystkie nieobecności powyżej dwóch tygodni powinny być usprawiedliwiane przez rodziców dzieci na specjalnie przygotowanych drukach. Druki dostępne są na stoliku przed sekretariatem. Wypełnione usprawiedliwienie należy wrzucić do skrzynki podawczej lub pozostawić w sekretariacie.

- Skrzynka podawcza

Pani dyrektor zwróciła się z prośbą, aby nie wysyłać na numer przedszkola smsów z informacją o nieobecnościach dzieci lub z prośbą o odznaczenie w systemie pory wyjścia dzieci z przedszkola. W razie niezabrania i nieodbicia karty podczas odbierania dzieci z placówki należy zapisać na kartce krótką informację: imię i nazwisko dziecka, grupa i godzina odebrania dziecka. Na koniec tygodnia pani sekretarka będzie nanosić dane do systemu. Pani dyrektor zwróciła się z prośbą, aby nie nadużywać tej możliwości – są rodzice, którzy często nie odbijają kart, albo specjalnie mimo zagubienia karty nie wyrabiają nowej.

- dziennik elektroniczny jammik

Rodzice z Rady Rodziców zwrócili pani dyrektor uwagę na niedziałający system dziennika elektronicznego „Jammik”. Bardzo trudno jest się zalogować i zaznaczyć planowane nieobecności dziecka lub sprawdzić powiadomienia. Często system się zawiesza i godzinami nie można się zalogować, co uniemożliwia skuteczne informowanie na czas o nieobecności dziecka i odwołanie posiłków. Pani dyrektor poinformowała Radę Rodziców, że podczas zebrania dyrektorów poinformuje o trudnościach organ prowadzący. Jednocześnie przyznała, że w systemie widoczne są próby logowania nawet tuż przed godziną 18:00, dlatego w sytuacji gdy nie działa dziennik, należy dokonać takiego zgłoszenia drogą mailową na adres przedszkola.

- korzystanie z parkingu

Pani Dyrektor zaproponowała, aby na parkingu przedszkola wymalowane zostały specjalne pasy, które wskazywałyby ścieżkę, którą mogą chodzić rodzice z dziećmi. Ścieżki przejścia zostaną jednak jeszcze omówione na spotkaniu dyrektorów. Podczas rozmowy na temat bezpieczeństwa na parkingu ponowiony został apel do wszystkich rodziców, aby parkować tylko na specjalnie wyznaczonych do tego miejscach i nie chodzić z dziećmi środkiem drogi przewidzianej dla samochodów zamiast dostępnym chodnikiem.

- klimatyzacja

Pani dyrektor poinformowała Radę Rodziców, że zaaplikowała do ogólnopolskiego projektu celem pozyskania funduszy na montaż klimatyzacji w salach. W pierwszej kolejności zamontowane zostaną urządzenia na piętrze, a następnie w salach na parterze.

- Mikołajki

Pani Dyrektor poinformowała Radę Rodziców, że podobnie, jak w latach ubiegłych, każda z grup sama organizuje prezenty dla dzieci w ramach Mikołajek. Poproszeni zostaną dwaj ojcowie dzieci, którzy w dniu Mikołajek rozdadzą dzieciom prezenty przygotowane w grupach.

Na tym zakończyło się spotkanie Rady Rodziców.

Protokołowała Maria Jasiukiewicz.

